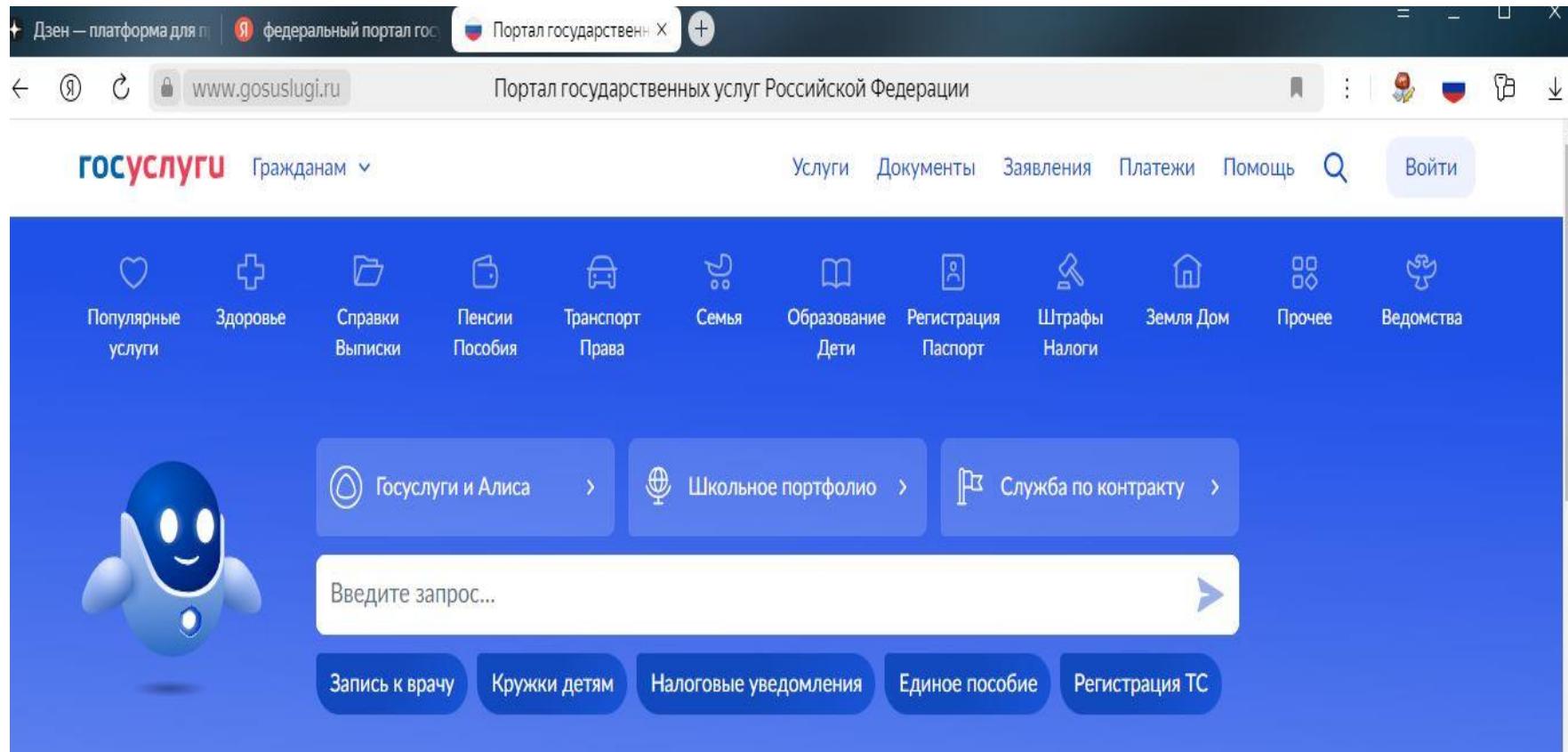


**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
«АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

Педагогический работник подает заявление на аттестацию в целях установления квалификационной категории через **ЕПГУ**.

**Наименование услуги** – «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

**Заходите на сайт «Госуслуги».  
В строке поиска набираете «Аттестация  
педагогических работников»**



The screenshot shows the homepage of the Russian Government Services (Gosuslugi) website. The top navigation bar includes tabs for 'Дзен – платформа для' (Zen – a platform for), 'Яндекс – федеральный портал госуслуг' (Yandex – the federal portal of government services), and 'Портал государственных услуг Российской Федерации' (Portal of state services of the Russian Federation). The main content area features a blue header with various service icons and links. A search bar at the top right contains the text 'Портал государственных услуг Российской Федерации'. Below the header, there are sections for 'Гражданам' (Citizens) and 'Госуслуги' (Government services). A large search bar at the bottom left contains the placeholder 'Введите запрос...' (Enter query...). A blue button at the bottom right contains the text 'Войти' (Log in).

Дзен – платформа для | Яндекс – федеральный портал госуслуг | Портал государственных услуг Российской Федерации

www.gosuslugi.ru Портал государственных услуг Российской Федерации

госуслуги Гражданам Услуги Документы Заявления Платежи Помощь Войти

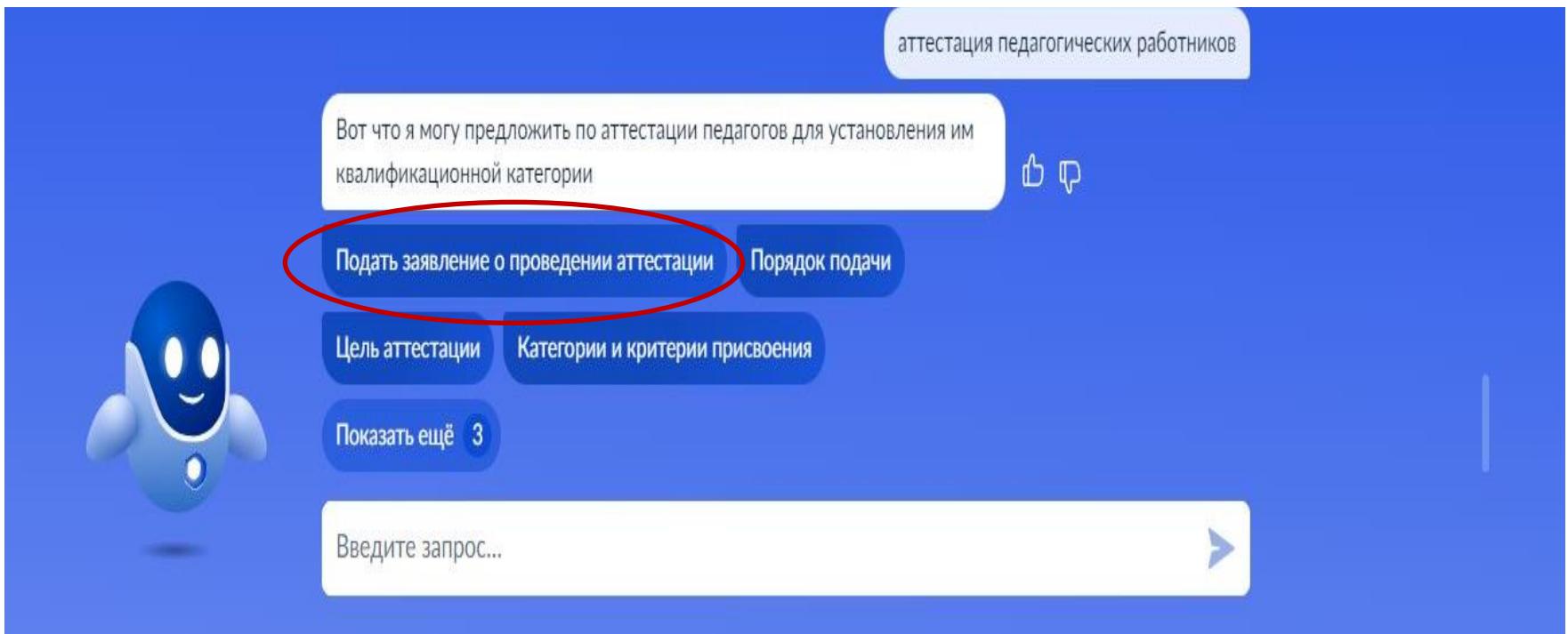
Популярные услуги Здоровье Справки Выписки Пенсии Выплаты Транспорт Права Семья Образование Дети Регистрация Паспорт Штрафы Налоги Земля Дом Прочее Ведомства

Госуслуги и Алиса Школьное портфолио Служба по контракту

Введите запрос...

Запись к врачу Кружки детям Налоговые уведомления Единое пособие Регистрация ТС

# Выбираете «Подать заявление о проведении аттестации»



аттестация педагогических работников

Вот что я могу предложить по аттестации педагогов для установления им квалификационной категории

Подать заявление о проведении аттестации Порядок подачи

Цель аттестации Категории и критерии присвоения

Показать ещё 3

Ведите запрос...

Внимание! Важные изменения в правилах аттестации педагогических работников вступят в силу с 1 марта 2024 года.

Подать заявление о проведении аттестации

Порядок подачи

Цель аттестации

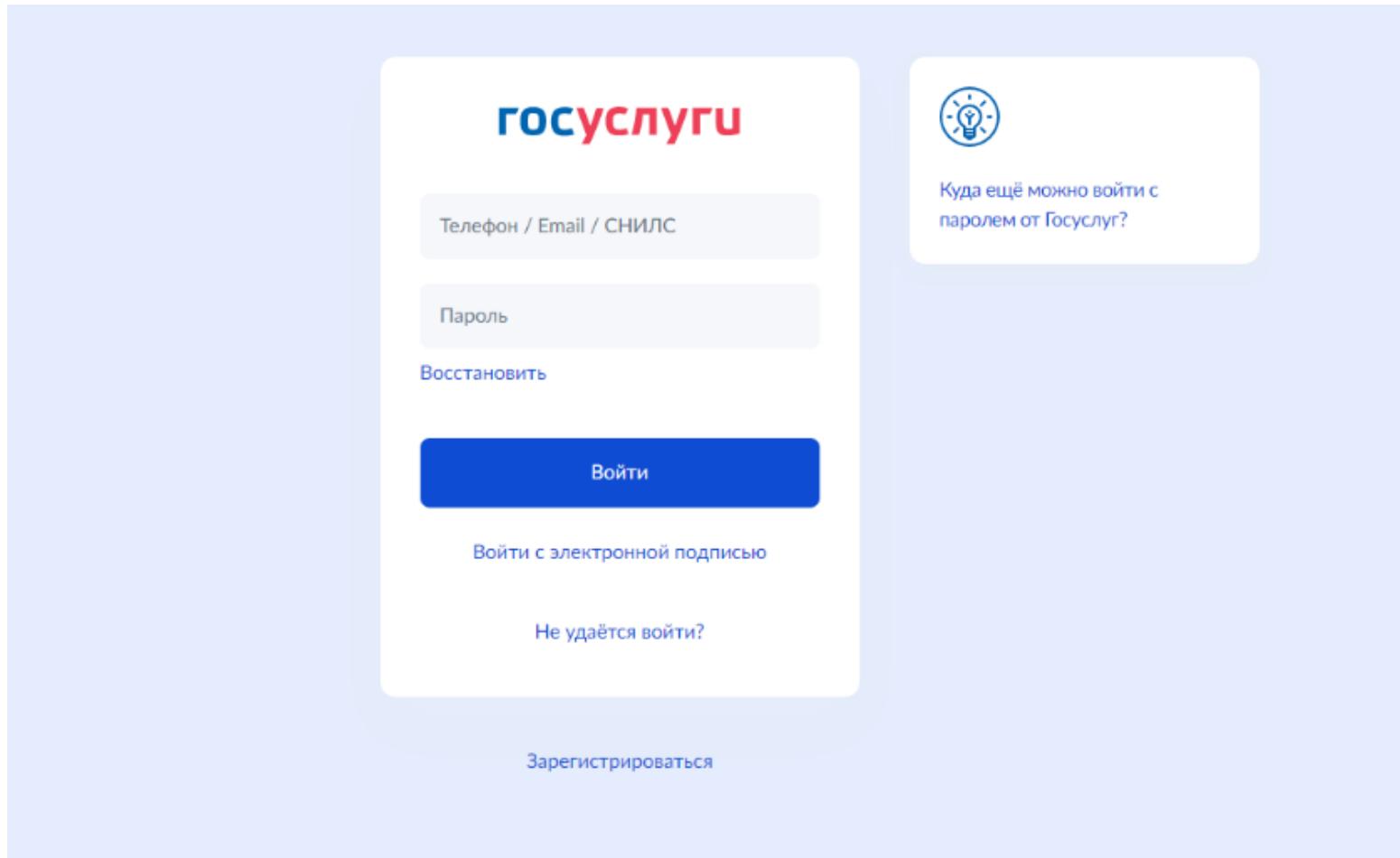
Категории и критерии присвоения

Показать ещё 3

Ведите запрос...

Внимание! Важные изменения в правилах аттестации педагогических работников вступят в силу с 1 марта 2024 года.

**Входите в личный кабинет, используя учетную запись ЕСИА. Авторизуйтесь в личном кабинете Госуслуг. Тип учетной записи должен быть «Подтверждённая»**



# Аттестация педагогических работников на квалификационную категорию.

## Нажмите кнопку «Начать»

### Аттестация педагогов

Услуга поможет отдельным категориям педагогических работников подать заявление и получить решение об аттестации на квалификационные категории:

- первую
- высшую
- педагог-методист
- педагог-наставник

Начать



**Если имеете действующую квалификационную категорию по любой педагогической должности, выбираете «Да».**

**Если имели квалификационную категорию, но она прекратила действие, выбираете «Была, но прекратила действие».**

**Если не имеете квалификационной категории, выбираете «Нет»**

[« Назад](#)

У вас есть действующая категория?

Нет



Вы можете подать документы на первую категорию

Да



Была, но прекратила действие



**Выберите действующую или прекратившую действие категорию. Нажмите на стрелочку**

◀ Назад

Какая у вас категория?

Выберите действующую или прекратившую действие

Первая



Высшая



# Выберите квалификационную категорию. Нажмите на стрелочку

◀ Назад

На какую категорию подаёте документы?

Первую



Высшую



Педагог-методист



Педагог-наставник



**Срок предоставления услуги составляет  
90 календарных дней.**

**Нажмите кнопку «Перейти к заявлению»**

Срок оказания услуги

90 календарных дней

Что дальше

В течение 30 календарных дней в личный кабинет или на электронную почту  
придёт уведомление с датой, временем и способом проведения аттестации

Результат

В течение 60 календарных дней после аттестации в личный кабинет придёт  
решение аттестационной комиссии

Перейти к заявлению



**Проверьте свои паспортные данные, при необходимости внесите изменения, нажав кнопку «Изменить». Если все верно – нажмите кнопку «Верно»**

**Сведения о заявителе**

**С [ ] А [ ] А [ ]**

**Дата рождения**  
[ ]

**Паспорт гражданина РФ**

**Серия и номер**  
[ ]

**Дата выдачи**  
[ ]

**Кем выдан**  
[ ]

**Код подразделения**  
480-006

**СНИЛС**  
[ ]

 [Изменить](#)

**Верно**

Проверьте контактный номер телефона, при необходимости внесите изменения, нажав «Редактировать». Если все верно – нажмите кнопку «Верно»

### Контактный телефон заявителя

Контактный телефон

+7



Редактировать

Верно

**Проверьте электронную почту, при необходимости  
внесите изменения, нажав «Редактировать».  
Если все верно – нажмите кнопку «Верно»**

### **Электронная почта заявителя**

Электронная почта

@mail.ru



[Редактировать](#)

**Верно**

**Укажите реквизиты решения об установлении квалификационной категории (номер приказа, дата установления категории, наименование органа, принявшего решение). Нажмите кнопку «Продолжить»**

[◀ Назад](#)

Укажите реквизиты решения об установлении высшей категории

Номер

Дата



Наименование органа, принявшего решение

Продолжить



# Внесите сведения об образовании. Нажмите кнопку «Продолжить»

[◀ Назад](#)

Укажите сведения об образовании

Уровень образования

—

▼

Наименование образовательной организации

Специальность, квалификация или направление подготовки

Необязательно

Год получения документа об образовании

—

▼



**Внесите сведения о месте работы и должности  
(смотрите слайды 17, 18 по оформлению  
сведений). Нажмите кнопку «Продолжить»**

◀ Назад

Укажите место работы и должность

Место работы

Наименование организации как в уставе

Должность

По которой хотите пройти аттестацию

Продолжить



## Заполнение раздела «Сведения о месте работы и должности»

- **Место работы педагогического работника:** прописывается **полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность с указанием муниципального округа (муниципального района), городского округа (в соответствии с Уставом Организации).**

**Например:** бюджетное общеобразовательное учреждение Кирилловского муниципального округа «Ферапонтовская основная школа имени Героя Советского Союза А.В. Андреева»; бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ващинского муниципального округа "Детский сад "Радуга"; муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 34» города Череповца.

**!!! Если вносятся изменения в наименования ОО, незамедлительно нужно сообщать об этом в отдел аттестации**

**(8(8172) 75 78 05)**

## Заполнение раздела «Сведения о месте работы и должности»

- **Должность педагогического работника:**

указывается должность и профиль деятельности.

**Например:** учитель математики, педагог дополнительного образования (хореография, театр, берестоплетение и т.д.), преподаватель спецдисциплин.

**!!! При подаче заявления на аттестацию  
в целях установления квалификационной категории  
педагогический работник обязательно должен занимать  
должность, по которой аттестуется**

# Загрузите документы в соответствии со слайдом 20.

## Нажмите кнопку «Далее»

◀ Назад

### Загрузите документы

#### Документы, подтверждающие профессиональную деятельность

Например, портфолио, отчёты, свидетельства участия в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, научно-исследовательской работе, документы о присуждении государственных наград, почётных званий, ведомственных знаков отличия

Если файлов больше 20, соберите их в архив zip или rar

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать файл



# Заполнение раздела «Документы, подтверждающие профессиональную деятельность».

**Можно прикрепить сканы следующих документов:**

- документов, дающих право пройти аттестацию в целях установления квалификационной категории без привлечения специалистов (государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия, наличие ученой степени, победы в конкурсах профессионального мастерства).

**!!! Результаты профессиональной деятельности педагогического работника, оформленные в Портфолио (таблицы, подтверждающие документы),  
к заявлению прикреплять не нужно!**

# Выберите структурное подразделение на карте – Министерство образования Вологодской области

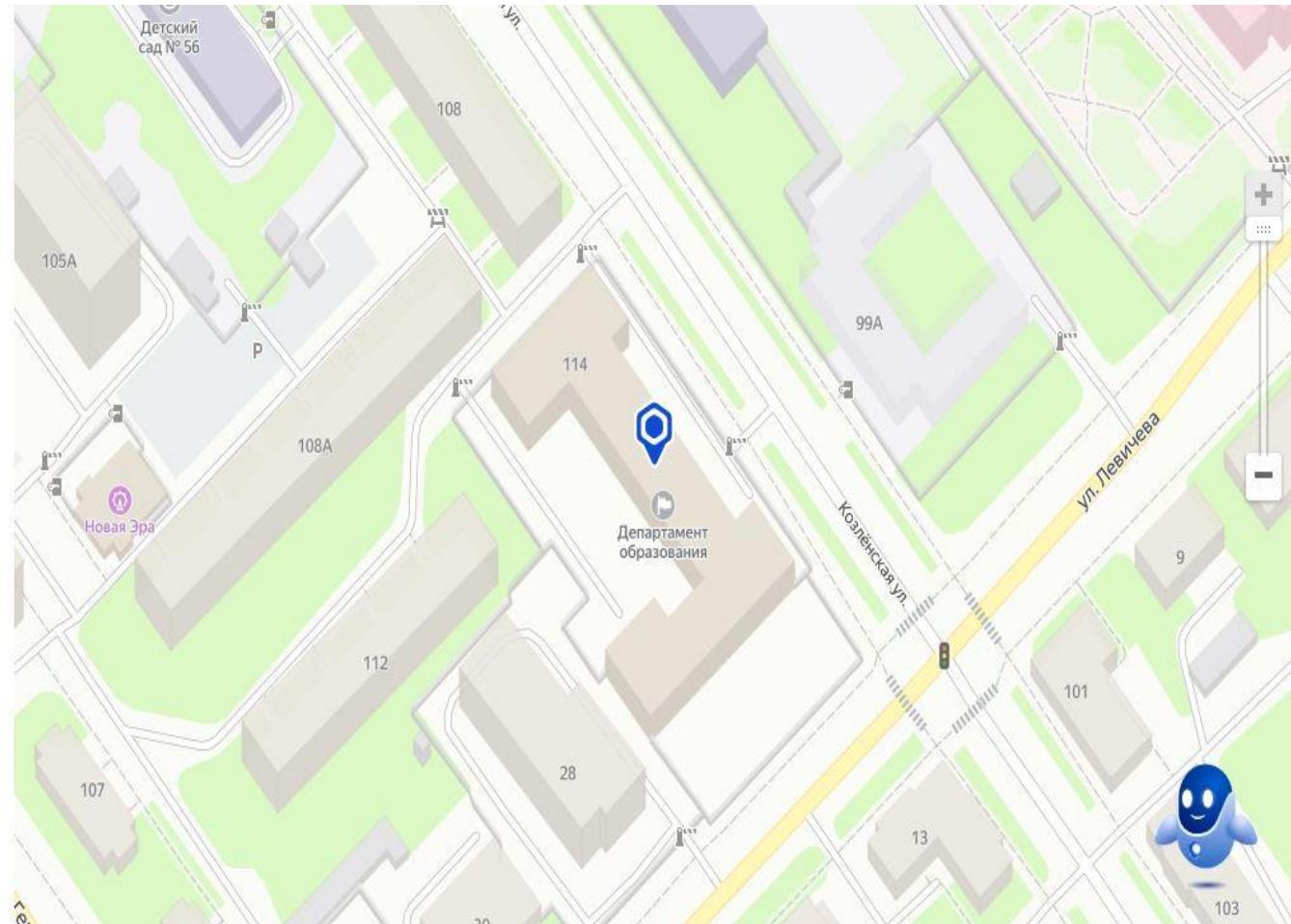
[◀ Назад](#)

Выберите подразделение



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

160012, Вологда, ул. Козленская, 114



# Нажмите кнопку «Выбрать»

◀ Назад

Выберите подразделение



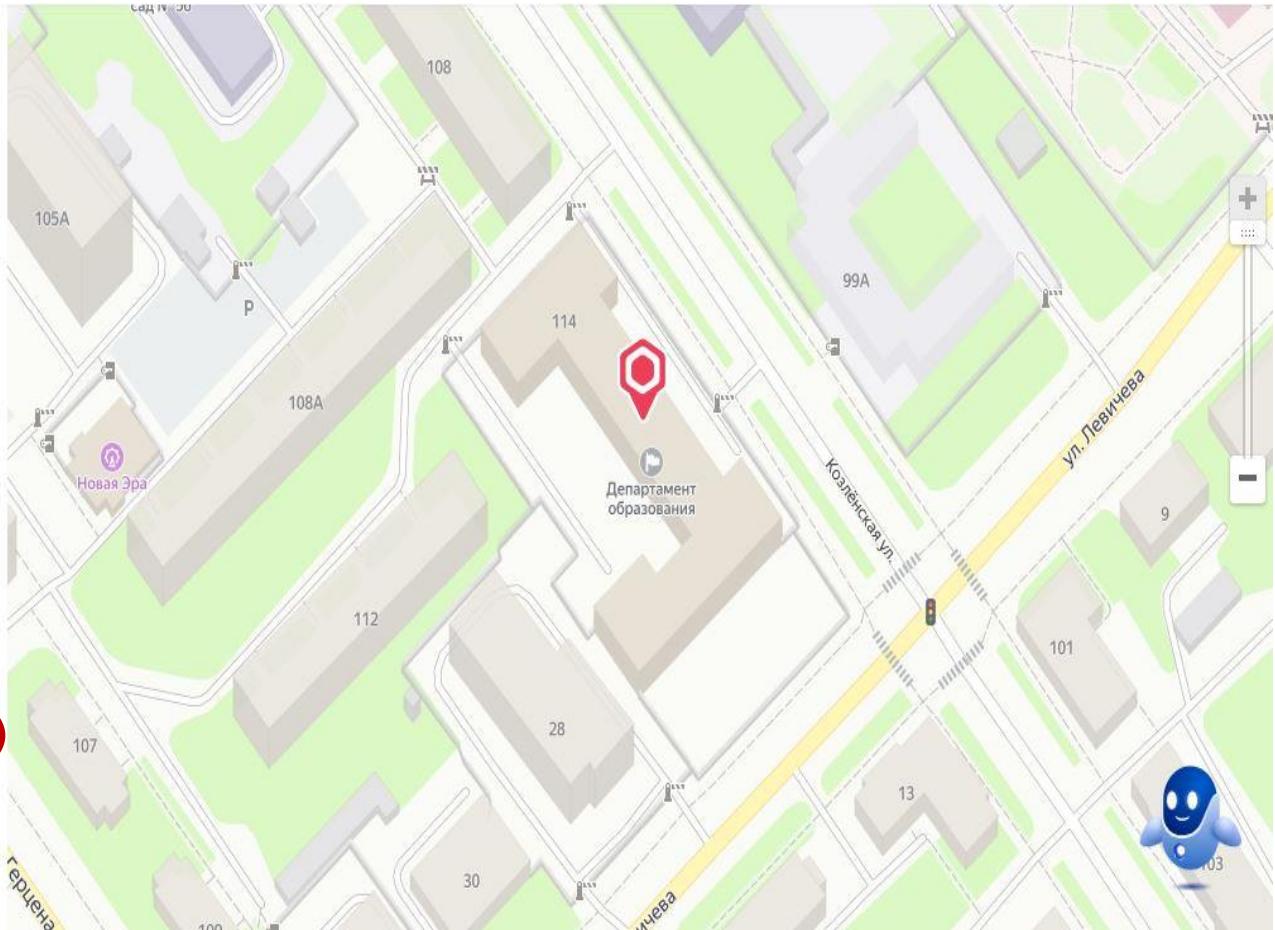
МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

160012, Вологда, ул. Козленская, 114

Адрес  
160012, Вологда, ул. Козленская, 114

Наименование  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Выбрать



# Нажмите кнопку «Отправить заявление»

[◀ Назад](#)



Заявление готово к отправке

Вы заполнили все необходимые данные. Теперь отправьте заявление

[Отправить заявление](#)

